

SOMMARIO CD ALLEGATO

Revisore Legale IX edizione 2020

Argomento	Capitoli
00) Modalità di utilizzo	
01) Archivio Generale o della Pianificazione e Organizzazione	da 11 a 32
02) Archivio del Bilancio	da 53 a 74
03) Archivio delle Procedure	da 34 a 51
04) Archivio Permanente e Archivio Imposte	10 - 78
05) MI - Micro Imprese – Verifiche: Revisore Legale	84
06) PMI - Piccole Medie Imprese - Verifiche: Revisore Legale e Collegio Sindacale	19 - 78
07) PMI - Piccole Medie Imprese – Verbali: Revisore Legale e Collegio Sindacale	79 - 81
08) Verifiche ex Art. 14 D. Lgs. 39/2010 e PR SA Italia 250B	19 - exel
09) ABI Informazioni bancarie (PDF)	32
10) Coerenza ex P.R. SA Italia 720 B	11
11) Relazioni (eccezioni e rilievi utilizzabili) Doc. 18	n/a
12) Conferme esterne (circularizzazioni) –	32
13) Inventario Fisico delle rimanenze: istruzioni e programma di revisione	52
14) Atti e formulari del Collegio sindacale	n/a
15) Crisi d'impresa (exell)	84 - exel
16) Documento CoSO Report I Check list divenute pratica Professionale	n/a
17) Valutazione dei collaboratori	75 76 77
18) Dettagli di bilancio richiesti dai revisori	80
19) Siti di consultazione	n/a
20) Memoranda riferiti al Rischio Intrinseco	82
21) Memoranda riferiti alla definizione del Rischio di Individuazione e di Revisione (verifiche di conformità e di sostanza)	83
22) Check list sul Controllo della qualità P.R. 220 – ISCQ 1	33